附件3：编号：JXH-16-5 版本：2013

**附录A(规范性附录）**

**工程承包单位班组负责人背景调查表**

编号：G0S30920-2013表07

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | | | |  | | 性　别 | |  | | 出生日期 |  | | 电子照片 |
| 民 族 | | | |  | | 籍 贯 | |  | | 现居住地 |  | |
| 血　型 | | | |  | | 星　座 | |  | | 政治面貌 |  | |
| 婚　否 | | | |  | | 身 高 | |  | | 体 重 |  | |
| 最高学历 | | | |  | | | 专 业 |  | | 毕业学校 |  | |
| 职 称 | | | |  | | | | | | 现在读或自学专业 |  | | |
| 职业能力  推荐人  及联系方法 | | | | （要求是雇主、监理单位主管或业主方工程负责人） | | | | | | | | | |
| 业余爱好  （例举最喜欢做的三件事） | | | |  | | | | | | | | | |
| 个人专长 | | | |  | | | | | | | | | |
| 工  作  经  历 | 起止时间 | | | | | 工 作 单 位 | | | | 所在部门 | | | 岗位/职务 |
| 2 | | | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  |
| 教  育  背  景 | 起止时间 | | | | | 就 读 学 校 | | | | 专 业 | | | 学习情况评价 |
|  | | | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  |
|  | | | | |  | | | |  | | |  |
| 家庭情况 | 姓 名 | | | | 称谓 | 工作单位或家庭住址 | | | | 岗位/职务 | | | 联系电话 |
|  | | | |  |  | | | |  | | |  |
|  | | | |  |  | | | |  | | |  |
|  | | | |  |  | | | |  | | |  |
|  | | | |  |  | | | |  | | |  |
| **能力测评** | | | | | | | | | | | | | |
| **能力领域** | | **序** | **具体描述** | | | | | | **请从具体描述中挑选出同你最符合的描述**  **（不超过3个）** | | | **请根据你的理解和实际情况自评各能力维度**  **得分（10分制）** | |
| 个人诚信 | | 1 | 成功的职业纪录 | | | | | |  | | | 1  2  3  4  5  6 | |
| 2 | 易与他人建立相互信任的关系 | | | | | |
| 3 | 言诺必守 | | | | | |
| 4 | 与关键客户关系融洽 | | | | | |
| 5 | 表现出高度的正直 | | | | | |
| 6 | 不带偏见的评论 | | | | | |
| 管理能力 | | 1 | 有清晰的管理思路，有远见 | | | | | |  | | | 1  2  3  4  5  6  7 | |
| 2 | 逐步培养员工自信心，善于团队建设 | | | | | |
| 3 | 关注重要问题，明确工作的轻重缓急 | | | | | |
| 4 | 能有效激发他人的创造力 | | | | | |
| 5 | 对问题有洞察力，抓住问题的本质 | | | | | |
| 6 | 把特殊问题放到最大系统中考察的全局观能力 | | | | | |
| 7 | 识别成功业务的核心要素 | | | | | |
| 学习能力 | | 1 | 在组织中与他人分享知识 | | | | | |  | | | 1  2  3  4  5 | |
| 2 | 把所期望的文化理念转化为具体行为的能力 | | | | | |
| 3 | 总结经验并持续改进工作的能力 | | | | | |
| 4 | 挑战现状 | | | | | |
| 5 | 适当地冒险 | | | | | |
| 沟通能力 | | 1 | 进行有效的口头或书面交流 | | | | | |  | | | 1  2  3  4  5 | |
| 2 | 易与他人建立良好的合作关系 | | | | | |
| 3 | 以有效的方式来表达复杂的想法 | | | | | |
| 4 | 将清晰而一致的信息传达给同事 | | | | | |
| 5 | 清晰有效理解别人意图并忠实执行 | | | | | |
| 经营知识 | | 1 | 懂得人力资源管理基本知识 | | | | | |  | | | 1  2  3  4 | |
| 2 | 理解财税统筹和成本控制 | | | | | |
| 3 | 懂得市场营销和销售 | | | | | |
| 4 | 懂得计算机信息系统 | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **主要工程经验** | **起止时间** | | **项目名称和规模** | **项目业主方联系人** | **监理方联系人** |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
| **何时何地曾获得过**  **公司何种奖励** | |  | | | |
| **你所参与和负责的**  **工程曾获得过哪些**  **奖励** | |  | | | |
| **你认为本项目最容易**  **出现哪些较大的问题？**  **应该如何避免？** | |  | | | |
| **请简述对进度控制的**  **认知，对于本项目，**  **你会采取哪些主要**  **进度控制手段？** | |  | | | |
| **与工程各相关方的配**  **合中应注意哪些主要**  **问题？你对确保良好**  **配合效果有何**  **理解或建议？** | |  | | | |
| **你所参与负责的**  **工程出现过哪些事故，**  **或主要遭遇过业主**  **哪些投诉？** | |  | | | |
| **你对自己最近负责**  **完成的一个项目有**  **怎样的评价？** | |  | | | |
| **你认为国内目前已**  **建成的类似项目**  **工程中，可作为学习**  **样板的是哪几个？** | |  | | | |
| **你的班组团队是否**  **固定？你和你的公司的工作性质和工作关系如何？**  **对于本项目，你和**  **你的公司具有哪些**  **优势？** | |  | | | |
| **你认为绿城是**  **一家怎样的公司** | |  | | | |
| **绿城集团相关系统**  **里有你认识的人么？** | |  | | | |
| **郑重申明：以上填报事项全部属实，并愿意接受进一步相关背景核查。若填报事项与事实不符，本人及本单位愿意承担由此引起的责任及后果。**  **班组负责人签名：　　　　　　　　承包单位盖章：　　　　　　　日期：　　年　月　日** | | | | | |
| **说明：以下仅适用一般项目，重大项目可不填写，重大项目须按要求另形成专题调查报告。** | | | | | |
| **与派驻班组负责人配偶**  **半小时以上面谈沟通**  **记录** | | （项目公司负责人负责与拟派驻班组负责人的配偶进行至少半小时的面谈沟通，认真做好记录，并签名确认）  面谈时间：　　　　　　　　　项目公司负责人签名： | | | |
| **综**  **合**  **鉴**  **定** | |  | | | |
| □ 班组负责人申报信息经核查属实　□ 班组负责人申报信息经核查不属实 | | | |
| * 可以合作　○可确保良好的合作效果　○可确保较好的合作效果 * 继续考察 * 不予合作 | | | |
| 项目公司负责人确认：　　　　　　　　　　日期：　　　年　月　日 | | | |